

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного образования детей  
«Царскосельская гимназия искусств имени Анны Андреевны Ахматовой»**

**П Р И К А З (проект)**

от 29 декабря 2016 г.

№ 171

**О проведении процедуры самообследования.**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Порядка проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 462, Постановления Правительства РФ от 05.08.2013г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Положению о самообследовании СПб ГБОУДОД «Царскосельская гимназия искусств имени А.А. Ахматовой» и с целью обеспечения принципа доступности и открытости информации о деятельности гимназии в социуме,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие план подготовки и проведения работ по самообследованию (Приложение 1) сроком до 01.02.2017 года.
2. Содержание и порядок проведения самообследования должны соответствовать Положению о самообследовании СПб ГБОУДОД «Царскосельская гимназия искусств имени А.А. Ахматовой», утвержденного приказом директора гимназии от 29.12.2016 №83 по учебной части.
3. Утвердить рабочую комиссию по проведению работ по самообследованию в составе:

Председатель комиссии: Ю.В.Сидоров, директор гимназии

Заместитель председателя комиссии: С.В. Гайнцева, зам.директора по учебно-методической работе

- Члены комиссии:
- В.И.Лазуков, зам.директора по учебно-воспитательной работе;
  - Е.К. Сидорова, зам.директора по учебно-воспитательной работе,
  - О.В.Хохрякова, зам.директора по экономической деятельности,
  - В.В. Васильев, зам.директора по административно-хозяйственной работе,
  - А.Н. Можяева, специалист по кадрам,
  - М.В. Зайцева, главный бухгалтер,
  - И.А. Пеева, методист 1 категории;
  - С.Б. Струкова, педагог-организатор.

4. Рабочей комиссии гимназии представить результаты самообследования на обсуждение педагогического совета. (Срок до 29.03.2017г.).
5. Гайнцевой С.В. , зам.директора по учебно-методической работе обеспечить окончательное оформление всего самообследования и результаты направить в отдел культуры администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга.

6. Гайнцевой С.В., зам.директора по учебно-методической работе, разместить на сайте гимназии настоящий приказ и отчет о результатах самообследования (срок до 01.04.2017 года).
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



Ю.В.Сидоров